

中国知识产权报社 采购文件

项目名称：中国知识产权报社 2023 年度信息化系统
安全运维服务

项目编号：CG2023-006

2023 年 02 月

一、项目名称

中国知识产权报社 2023 年度信息化系统安全运维服务

二、项目简介

根据报社业务发展的需求，针对中国知识产权报社信息系统提供安全维护服务，对网络架构进行全面安全分析和漏洞扫描，参照等级保护、网络安全法以及报社信息化监管单位或部门的要求对信息系统进行必要的运营基线设计，并通过现场和远程运维、重大时刻保障等服务措施确保报社各级信息系统安全平稳运行。协助配合网络中心做好信息化系统的安全运维工作，进一步强化报社信息化业务系统通信网络、区域边界、计算环境的防护，构建完善的安全管理中心平台，从而使报社信息化系统达到《网络安全法》、网络安全等级保护以及总局网络安全监管的要求，提高报社信息化系统安全防护级别。

三、本项目预算

本项目预算为 43 万元。

四、报价人资格要求

1. 在我国境内注册，具有独立法人资格和经营许可；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务制度；
3. 公司自有策划和执行团队，能够满足招标项目所有人力、设备配置要求，有成功开展类似项目的经历，并能提供近期成功案例；
4. 项目负责人需五年以上相关工作经验，并有一定影响力的执行案例。项目策划和执行人员都应有两年以上相关工作经验；
5. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录
6. 此前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
7. 本项目不接受联合体报价。
8. 符合法律、行政法规规定的其它要求。

五、报价人须知

1. *所有产品报价需为人民币现场价，有效期至少为一个月。如有免费提供的服务或特殊声明时请标明。
2. 具体报价范围、采购范围及所应达到的具体要求，以采购文件相应规定为准，且须符合或满足本次采购实质目的的全部要求，报价人若存在任何理解上无法正确确定之处，均应当按照报价前澄清等相应程序提出，否则，任何可能导致的不利后果均应当由报价人自行承担。

3. 报价文件及以下资料需按要求提交。其中*号资料必须按照相应要求提交，逾期提交或不符合要求的报价文件，将导致报价被拒绝且不允许在报价文件递交后补正。

(1) *报价函；

(2) *法定代表人授权书（报价人代表不是报价人法定代表人的，应在报价文件中附法定代表人授权书）；

(3) *有效的企业法人营业执照或事业单位法人证书副本复印件（经年检合格的副本复印件加盖报价人公章，年检章要清楚）；

(4) 报价人代表本人身份证复印件；

(5) 报价单：报价人需提交详细报价表，报价表应主要包括项目各需求的名称、单价、总价等明细。

(6) 报价人就本项目撰写的实施方案、技术响应的实施构想；

(7) 参与本次项目的人员构成（即保障本项目实施的实际策划班底，原则上不得更换人员）；

(8) 提供1~2项与本项目属同一类型的项目实施案例；

(9) 资格证明文件（具体见报价人资格要求）

(10) 报价人认为需要提供的其它说明。

4. 《报价文件》递交截止时间：北京时间2023年2月22日下午17:00时。

5. 《报价文件》递交地点：北京市昌平区朱辛庄中路国家知识产权局4号楼中国知识产权报社。

6. 报价文件需提交一式三份，并装入信封中封口并在封口处盖章。

（报价文件所需内容请见附件）

六、谈判程序及成交原则

1. 磋商程序

(1) 报价人按照规定时间递交报价文件（谈判时报价人代表需出示本人身份证原件）。

(2) 采购小组评审报价文件；

(3) 采购小组与报价人进行磋商；

(4) 报价人进行再次报价及服务内容澄清；

(5) 采购小组按照采购评分要求对报价人针对该项目提供的服务进行评审；

(6) 采购小组根据成交原则确定成交供应商。

2. 成交原则：

(1) 报价文件完全响应本采购文件中所有的实质性要求；

(2) 本着对需求方有利;

(3) 有良好的执行合同能力和售后服务承诺。

(4) 使用综合评分法, 评审后得分最高的投标人获得中标人推荐资格; 评审得分相同的, 按照投标价格由低到高排序, 投标价格最低的获得推荐资格; 投标价格相同的, 按照技术部分得分由高到低排序, 技术部分得分最高的获得推荐排序; 技术部分得分相同的由采购小组投票表决。其他投标人不作为中标候选人。

3. 评分标准:

评分因素	权重	评分项目	评分标准
报价部分 (A)	0.30	投标报价得分计算 (100分)	报价得分按照低价优先法计算, 即满足招标文件要求且投标报价最低的投标人报价为评标基准价, 其价格分为满分, 其他投标人的价格统一按照下列公式计算: $\text{报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 100$ 注: 投标报价超采购预算的, 该项不得分。
		报价部分 (A) = 报价得分 \times 0.30	
技术部分 (B)	0.40	技术指标 (100分)	1. 技术参数优于招标文件要求, 得 90-100 分。 (提供技术参数优于的证明材料①充分理解项目要求; ②完全响应采购技术需求③具备优质的技术团队, 能够提供高效的服务保障) 2. 技术参数满足招标文件要求, 得 70-80 分。 (提供技术参数满足的证明材料①能够理解项目要求; ②能够基本响应采购技术需求; ③能够提供较优质技术团队及服务保障) 3. 技术参数不满足招标文件要求或无法提供的, 得 0 分。
		技术部分得分 (B) = 技术指标得分 \times 0.40	
信誉、服务及业绩部分 (C)	0.30	C1、服务保障 (60分)	有完善的售后服务保障体系(有针对本项目的售后服务承诺、施工方案完整、售后服务能力证明材料齐全、能提供快捷上门服务和应急处理能力), 得 60 分; 1. 投标文件无施工方案或方案不完整扣 20 分; 2. 投标文件无售后服务能力证明材料或提供不全扣 10 分; 3. 不能提供快捷上门服务和应急处理能力的扣 20 分
		C2、信誉 (20分)	提供商业信誉、产品信誉、银行信誉、服务信誉等证明材料一份得 4 分, 两份得 8 分, 以此类推, 累计最高 20 分。
		C3、业绩 (20分)	提供近 2 年, 类似业绩证明材料金额在 20 万元以上的, 提供一份得 5 分, 两份得 10 分, 以此类推, 累计最高 20 分。 注: 业绩证明材料可为合同书、中标通知书等。

评分因素	权重	评分项目	评分标准
		信誉、服务及业绩部分得分 (C) = (C1 + C2+ C3) × 0.30	
评标总得分 Z = A + B + C			

七、项目技术要求

(一) 项目总体介绍和要求

报社目前运营管理有中国知识产权资讯网等 4 个网站平台、中国知识产权报社官方微信公众号等 2 个微信平台，同时运营了报社采编系统（含新建迁移）、考核系统、IP 客 APP、数字报、图片库、小程序、专利协会评优系统等 16 个基础服务平台，我社办公区现有内网、外网、无线网络为职工提供网络接入服务。以上信息化系统的软硬件组成及运维情况如下：

编号	设备	设备功能	数量	部署位置	备注
1	网络设备	核心交换机	2	IDC 托管机房	
2	网络设备	路由器	2		
3	安全设备	出口防火墙	2		
4	网络设备	负载均衡设备	2		
5	服务器	应用服务器	34		
6	服务器	数据库服务器	6		含 HA 系统软件
7	安全设备	WEB 应用网关	2		
8	存储设备	SAN 交换机	2		
9	服务器	备份服务器	1		含备份软件
10	存储设备	HP Storage 存储阵列	2		
11	存储设备	HP SmartArray 备份设备	1		
12	应用软件	数据库系统	6		含双机系统
13	应用软件	中间件	6		
14	应用软件	IP 客虚拟化平台	1		
15	应用软件	防病毒系统	1		

16	网络设备	内外网核心交换机	4	报社办公区	
17	安全设备	内外网出口防火墙	2		
18	网络设备	接入交换机	43		
19	网络设备	无线控制器	1		
20	网络设备	无线 AP	40		
21	安全设备	上网行为管理	1		
22	服务器	应用服务器	10		含双击系统
23	存储设备	存储服务器	2		
24	存储设备	备份服务器	1		
25	安全设备	日志审计系统	2		
26	UPS	UPS 系统	2		
27	电话系统	NEC 集团电话 16 外+380 内	1		

(二) 项目具体要求

基于项目总体要求，提供如下安全运维服务：

一、运行保障及技术支持服务

- 专属客户经理及服务专家 7*24 远程技术支持服务，对网络（安全）事件问题综合响应管理：包括但不限于对于系统所在网络层进行网络拓扑的探测、路由测试、防火墙规则试探、规避测试、入侵检测规则试探、规避测试、无线网安全、不同网段 VLAN 之间的渗透、端口扫描等存在漏洞的发现和通过漏洞利用来验证此种威胁可能带来的损失或后果，并提供避免或防范此类威胁、风险或漏洞的具体改进或加固措施；
- 提供现场技术支持服务 1 人·天/周，遵循客户工作时间提供主动式运维支撑服务（巡检、日志分析、基线快照等），重大活动增派专家入驻重点保障；
- 存储备份系统为报社生产数据的载体，为存储备份系统提供原厂 7*24 小时技术支持服务并出具服务承诺函；
- 重大问题 VIP 绿色通道服务：北京城区 15 分钟响应，技术专家现场支撑服务；
- 提供系统硬件故障预警、分析、研判服务，同时为客户提供必要的硬件故障解决方案（包含可以替换或者升级的故障设备型号和版本），协助客户完成故障硬件的替换或升级并联合相关应用或系统服务商使系统达到可用状态；
- 针对网络中心人员或报社相关员工组织相关技术领域培训 4 次/年；
- 重大时刻保障，包括但不限于基于 HW、“4.26”、“两会”等重要关键活动节点进行 7*24 驻守值班服务并根据服务保障提供协助客户完成保障任务的过程记录及总结分析报告。

二、问题预警/问题处理服务

- 通过采用适当的测试手段，发现测试目标在系统识别、服务识别、身份认证、数据库接口模块、系统漏洞检测以及验证等方面存在的安全隐患，并给出该种隐患可能带来的损失或后果，并提供避免或防范此类威胁、风险或漏洞的具体改进或加固措施。
- 通过采用适当测试手段，发现测试目标在信息系统认证及授权、代码审查、被信任系统的测试、文件接口模块报警响应等方面存在的安全漏洞，并现场演示再现利用该漏洞可能造成的损失或后果，并提供避免或防范此类威胁、风险或漏洞的具体改进或加固措施。
- 针对基础设施层面，设备隐患预警、软件版本 BUG 扫描升级服务；网络故障、设备故障、基线变更及时发现；基线故障快速修复建议。

三、服务报告

- 定期发布周期运维服务报告；
- 定期提供资产与合同管理报告；
- 定期提供设备巡检报告；
- 运维情况年度汇报服务；
- 技术培训服务总结报告；
- 事件处置分析报告；
- 重大时刻保障报告
- 其他响应性服务报告需求。

四、服务方式及责任义务

- 服务方式：电话、传真、电子邮件等；
- 服务级别：7*24 小时紧急技术支持，对于电话/远程接入支持不能解决事项进行现场服务，服务级别按故障等级制定；
- 紧急故障恢复支持：按照故障定义，若发生严重故障时，技术人员需以最短时间内进行故障处理并提供详细的故障记录、处置、分析报告。

五、其他基础服务要求

报社信息化系统基础运营需要的服务支撑，包括但不限于系统加固变更升级，新建业务系统规划部署、系统迁移及其他信息化规划性建设。

附件一、报价函

中国知识产权报社：

_____ (报价人全称) 授权 _____ (报价人代表姓名) _____ (职务、职称) 为我方代表，参加贵方组织的 _____ (项目名称) 竞价的有关活动，并对此项目进行报价。为此：

1. 我方同意在报价人须知规定的报价截止日期起遵守本报价书中的承诺且在 30 日内均具有约束力。
2. 我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：
 - (1) 具有独立承担民事责任的能力；
 - (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
 - (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - (5) 参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - (6) 法律、行政法规规定的其他条件。
3. 提供报价须知规定的全部报价文件。
4. 按采购文件要求提供和交付的货物和服务的报价详见报价单。
5. 保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。
6. 保证遵守采购文件中的其他有关规定。
7. 我方完全理解贵方不一定要接受最低价的报价或收到的任何报价。
8. 我方愿意向贵方提供任何与该项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。
9. 我方已详细审核全部报价文件、参考资料及有关附件，确认无误。
10. 我方承诺：若需追加采购本项目采购文件所列货物及与之相关服务的，在不改变合同其他实质性条款的前提下，按照相同或更优惠的折扣保证供货。
11. 我方承诺接受《采购合同》的全部条款且无任何异议。
12. 我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定，供应商有下列情形之一的，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：
 - (1) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
 - (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
 - (3) 与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；
 - (4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
 - (5) 在采购过程中与采购人进行协商谈判的；
 - (6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。
13. 与本报价有关的一切往来通讯请寄：

地址： _____

邮编： _____

电话： _____

传真： _____

报价人代表姓名： _____

报价人代表联系电话, e-mail: _____

报价人(公章):

报价人代表(签字):

日期:

注:除可填报项目外,对本报价函的任何修改将被视为非实质性响应报价,从而导致该报价被拒绝。

附件二、法定代表人授权委托书

中国知识产权报社：

本授权书声明：注册于_____（报价人地址）的_____（报价人名称）法定代表人_____（法定代表人职务、姓名）代表本公司授权在下面签字的_____（报价人代表姓名、身份证号码、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织的_____项目，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 20 年 月 日签字生效，特此声明。

法定代表人印刷体姓名、签字或盖章：_____、_____

报价人代表印刷体姓名、签字或盖章：_____、_____

报价人全称、报价人公章：_____、_____

附件三、企业法人营业执照或事业单位法人证书副本复印件（加盖公章）

附件四、报价人代表身份证复印件（正反两面）：（加盖公章）

附件五、社会保障资金缴纳记录：近一年内任意一个月缴纳社会保障资金的有效票据凭证或其他证明材料（加盖公章）

附件六、近一年内任意一个月税务缴纳有效票据凭证或其他证明材料（加盖公章）

附件七、报 价 单

本项目报价单格式请报价人自行设计填写。

报价人(盖章)：

报价人代表签字：

日 期：

附件八、技术规范偏离表

序号	采购文件要求	报价人应答	偏离说明

报价人(盖章)：

报价人代表签字：

日期：

附件九、质量保障及服务偏差表

序号	采购文件要求	报价人应答	偏离说明

报价人(盖章)：

报价人代表签字：

日期：

附件十、服务方案

报价人(盖章)：

报价人代表签字：

日 期：

附件十一、参与本次项目的人员构成

(包括姓名、年龄、职务、工作年限、担任角色等)

报价人(盖章)：

报价人代表签字：

日期：

附件十二、执行的与本项目属同一类型的服务案例

报价人(盖章)：

报价人代表签字：

日 期：

附件十三、报价人认为需要提供的其它说明

报价人(盖章)：

报价人代表签字：

日 期：